

Alminnelige vilkår for kontrakt om kunstoppdrag

mellom

Offentlig oppdragsgiver

(Kommune/fylkeskommune/offentlig foretak)

og Kunstner

1. Virkeområde

Vilkårene er utarbeidet for bruk i kontraktsforhold for kunstprosjekt der Oppdragsgiver mottar tilskudd fra KORO og der Kunstneren påtar seg frembringelsen av et Kunstnerisk arbeid (Verket) i eller knyttet til et eksisterende eller planlagt offentlig rom eller bygg.

2. Kontraktsdokumenter

Er ikke annet avtalt, inngår følgende dokumenter som vedlegg til Hoveddokumentet i Kontrakten:

Vedlegg	Dokument
A	Vilkårene
B	Godkjent gjennomføringsplan
C	Betalingsplan
D	Kunstnerens forslag
E	Framdriftsplan for byggeprosjektet
F	Beskrivelse av fysisk arbeidsunderlag og relevant prosjektering
G	Byggeprosjektets organisasjonskart
H	Andre dokumenter

De dokumentene som utgjør kontrakten, utfyller hverandre. Ved motstrid skal de gjelde i rekkefølgen angitt ovenfor.

3. Oppdragsgivers representant, Kunstkonsulent og Kunstutvalg

3.0 Oppdragsgivers representant

Oppdragsgiver skal utpeke en person som representerer Oppdragsgiver i spørsmål angående kontrakten. Er ikke annet meddelt Kunstner, har representanten fullmakt til å fatte alle nødvendige beslutninger for gjennomføring og frembringelse av Verket, samt fungere som et kontaktpunkt mellom Kunstneren og Kunstutvalget og som kontaktpunkt mellom Kunstneren og byggeprosjektet. Representanten kan ved skriftlig varsel til Kunstner gi andre fullmakt til å opptre på egne vegne.

3.1 Kunstkonsulent

Kunstkonsulenten skal

- innenfor rammene av denne kontrakten bistå Oppdragsgiver overfor Kunstner
- i rimelig utstrekning veilede og bistå Kunstneren under frembringelsen

3.2 Kunstutvalg

Kunstutvalget består av Kunstkonsulenten samt representanter fra arkitekt, Oppdragsgiver og bruker. Henvendelser til og fra Kunstneren skjer gjennom Kunstkonsulenten. Kunstutvalget ledes normalt av en Kunstkonsulent.

Kunstutvalget skal

- behandle gjennomføringsplanen, jf. pkt. 4
- sørge for at Verket innarbeides i byggeprosjektets fremdriftsplaner
- fungere som en ressursgruppe for Kunstneren under frembringelsen av Verket
- registrere eventuelle særskilte avtaler mellom Kunstneren og enkeltmedlemmer i utvalget eller andre aktører i byggeprosjektet
- representere Oppdragsgiver ved overtakelsen av Verket, jf pkt. 13.

Med mindre annet er skriftlig avtalt, har Oppdragsgiver risikoen for all skriftlig rådgivning eller prosjektering som Kunstutvalget eller dets medlemmer gir til Kunstneren.

4. Gjennomføringsplan

4.1 Gjennomføringsplan

4.1.1 Utarbeidelse av gjennomføringsplan

Før frembringelsen av Verket starter, skal Kunstneren levere en gjennomføringsplan til Oppdragsgiver ved Kunstutvalget. Planen skal:

- vise Kunstnerens hovedaktiviteter knyttet til frembringelsen av Verket
- vise Oppdragsgivers eller andres aktiviteter som frembringelsen av Verket er avhengig av
- inneholde budsjett og fremdriftsplan
- beskrive krav til monteringsstedet, herunder byggetekniske forutsetninger
- inneholde kunstnerens vurdering og konklusjon med hensyn til gjennomføring

4.1.2 Eventuelt samtykke fra tredjemann

Dersom frembringelse av Verket betinger samtykke fra rettighetshaver til annet opphavsrettslig eller på annen måte vernet materiale, skal nødvendig samtykke dokumenteres i gjennomføringsplanen. Dersom Kunstneren ikke har oppnådd nødvendig samtykke til den utnyttelse som omfattes av pkt. 14.2 og 15.2 til 15.3.4, skal det tydelig fremgå av planen.

4.2 Behandling av gjennomføringsplanen

Gjennomføringsplanen skal uten ugrunnet opphold behandles av Kunstutvalget etter pkt. 4.1 eller 5.1. Resultatet av behandlingen kan være:

- godkjenning av gjennomføringsplanen
- tiltredelse til Kunstnerens beslutning om å avbryte kontrakten
- tilbakesendelse av planen for videre bearbeiding
- beslutning om å avbryte Kontrakten

4.3 Virkninger av godkjenning

Godkjent gjennomføringsplan skal inngå som vedlegg B til kontrakten.

5. Partenes rett til å avbryte kontrakten

5.1 Kunstnerens rett til å avbryte kontrakten

Kunstneren har anledning til å avbryte kontrakten dersom det ikke er mulig å gjennomføre prosjektet i henhold til beskrivelser, forutsetninger og krav som følger av nærværende Kontrakt innenfor rimelige økonomiske rammer for Kunstner.

Kunstneren skal meddele sitt standpunkt senest innen frist for levering av gjennomføringsplanen jf. pkt. 4.1.

5.2 Oppdragsgivers rett til å avbryte kontrakten

Oppdragsgiver har anledning til å avbryte Kontrakten dersom gjennomføringsplanen ikke oppfyller beskrivelser, forutsetninger og krav som følger av nærværende kontrakt.

Meddelelse om avbrytelse med begrunnelse gis skriftlig av Oppdragsgiver innen rimelig tid.

5.3 Virkninger av avbrytelse av kontrakten

Oppdraget anses som avsluttet dersom kontrakten avbrytes etter pkt. 5.1 eller 5.2. Har Kunstneren levert gjennomføringsplanen i henhold til pkt. 4.1, er Kunstneren berettiget til en forholdsmessig godtgjørelse, jf. vedlegg C.

6. Krav til Verket

Oppdragsgiver har ansvaret for å innhente nødvendig rammetillatelse og inngangsetningstillatelse iht. plan- og bygningsloven.

Med mindre annet er avtalt skal Kunstneren besørge nødvendig dokumentasjon som grunnlag for rammetillatelse, brukstillatelse og ferdigattest, som sendes til den Oppdragsgiver utpeker.

Kunstneren har ansvaret for at Verket oppfyller kontraktens krav, krav til forsvarlig teknisk løsning og standard, samt at det er i samsvar med bestemmelser gitt i lov, forskrift, rammetillatelse og øvrige bestemmelser som måtte komme til anvendelse.

7. Forsikring

Kunstneren har ansvaret for at Verket er forsikret frem til overtakelse. Med mindre annet er avtalt, skal forsikringen stilles på vilkår som er vanlige for den type arbeid som Kunstneren og hans medhjelpere skal utføre.

Med mindre annet er avtalt, er Kunstneren ansvarlig for at nødvendig ansvarsforsikring foreligger. Forsikringen skal dekke ansvar for skade han eller hans medhjelpere kan påføre tredjemanns person eller ting fremt til overtakelse. Forsikringen skal stilles på vilkår som er vanlige for den type arbeid som Kunstneren og hans medhjelpere skal utføre.

Attester for hver tegnet forsikring skal på forlangende forelegges Oppdragsgiver.

8. Forhold på byggeplassen

8.1 Oppdragsgiver plikter

Oppdragsgiver skal sørge for at Kunstneren får nødvendig informasjon om bygge- eller anleggs-plassen, herunder

- Informasjon om fremdrift og endringer for leveranser og entrepriser som berører Verket
- Byggeplassinstruks, herunder bestemmelser om ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet, bruk av rigg, avfallshåndtering og annet av betydning for Kunstnerens leveranse.

Oppdragsgiver har ansvaret for å koordinere Kunstnerens leveranser med øvrige leveranser til byggeprosjektet. Oppdragsgiver plikter å varsle Kunstneren skriftlig og uten ugrunnet opphold dersom Oppdragsgiver blir kjent med forhold som kan hindre fremdriften eller påføre Kunstneren merkostnader.

8.2 Kunstnerens plikter

Kunstneren skal før levering og montering forsikre seg om at montasjested er klargjort som forutsatt og uten ugrunnet opphold varsle Oppdragsgiver dersom så ikke er tilfelle.

Kunstneren plikter å følge instruks og anvisninger som gjelder byggeplassen gitt av Oppdragsgiver, dennes representant, byggeleder eller HMS-ansvarlig.

9. Frister, fremdrift og tilleggsbetaling

9.1 Samordning

Partene skal levere sine ytelser til de avtalte tidsfrister fastsatt i Kontrakten og er for øvrig forpliktet til å holde hverandre orientert om fremdriften i nødvendig utstrekning.

Kunstneren forplikter seg til å samordne sine ytelser med ytelsene til øvrige aktører i byggeprosjektet.

Etter forutgående beslutning i Kunstutvalget plikter Kunstneren

- å delta i møter med andre aktører i byggeprosjektet,
- å holde sin fremdriftsplan oppdatert.

9.2 Krav om omlegging

Hvis hensynet til samordning med andre aktører nødvendiggjør at Kunstneren legger om sine ytelser, kan Oppdragsgiver kreve at Kunstneren foretar slik omlegging. Omlegging av fremdrift etter denne bestemmelse kan bare kreves såfremt det er praktisk mulig og kan skje uten at Kunstneren påføres urimelig belastning.

9.3 Krav om tilleggsbetaling

Kunstneren kan kreve dekket eventuelle merkostnader som følge av pålegg i henhold til pkt. 9.2. Begrunnet krav om tilleggsbetaling eller fristforlengelse skal fremsettes skriftlig uten ugrunnet opphold. Oppdragsgiver plikter å svare på kravet uten ugrunnet opphold.

Uenighet om spørsmål om tilleggsbetaling fritar ikke Kunstneren fra plikten til å etterkomme pålegg etter pkt. 9.2 første ledd.

9.4 Fristforlengelse

Kunstneren har krav på fristforlengelse dersom han hindres i fremdriften som følge av forhold oppdragsgiver har risikoen for eller som følge av forhold som ligger utenfor Kunstnerens kontroll. Fristforlengelsen skal tilsvare den virkning hindringen har på fremdriften. Dersom Kunstneren vil gjøre gjeldende krav om fristforlengelse skal han uten ugrunnet opphold skriftlig varsle Oppdragsgiver om dette.

10. Endringer

10.1 Endringer

Partene kan ved avtale gjøre endringer av Verket. Endringsavtalen skal klart angi hvilke endringer som er foretatt samt hvilke økonomiske og fremdriftskonsekvenser endringen får. Gjennomføringsplanen skal justeres tilsvarende.

10.2 Avbestilling

Dersom Verket ikke kan leveres i henhold til Gjennomføringsplanen som følge av endringer i byggeprosjektet, skal Oppdragsgiver anmode Kunstneren om å foreta ønskede endringer av Verket. Blir partene i slike tilfelle ikke enige, kan Oppdragsgiver enten fastholde det opprinnelig avtalte eller avslutte kontrakten. Avsluttes kontrakten har Kunstneren krav på Kontraktssummen etter fradrag av sparte kostnader.

11. Kontraktssum

Kontraktssummen er det opprinnelig avtalte beløp justert for godkjente endringer i gjennomføringsplanen jf. pkt. 4. Vederlag som omtalt i pkt.15 inngår ikke i Kontraktssummen. Det samme gjelder tilleggsbetaling etter pkt. 9.3 eller 10.1.

12. Betaling og fakturering

12.1 Betalingsplan

Partene skal i forbindelse med kontraktsinngåelsen utarbeide en plan som grunnlag betaling (betalingsplan) - vedlegg C, med mindre planen fremgår av Hoveddokument pkt 3. Planen skal reflektere den forventede fremdrift og produksjon av Verket med siste betaling etter overtakelse av Verket.

12.2 Oppdragsgivers tilbakeholdsrett

Oppdragsgiver kan holde tilbake betaling for krav fremmet mot Oppdragsgiver som følge av forsinkelser og merkostnader på byggeprosjektet med inntil ti -10 - prosent av Kontraktssummen, jf. pkt. 16.1.

13. Overtakelse

13.1 Overtakelsesforretning

Med mindre annet er avtalt overtas Verket ved en overtakelsesforretning. Kunstneren skal varsle Kunstkonsulenten fjorten dager før Verket antas å være ferdigstilt. Oppdragsgiver sørger for å innkalle til overtakelsesforretning.

Partene har plikt til å møte på overtakelsesforretning. Unnlater én av partene å møte uten gyldig grunn, kan den andre parten gjennomføre overtakelsesforretningen alene.

Kunstneren skal levere en kort beskrivelse av hvilke materialer som er brukt ved utførelsen av Verket, og gi opplysninger av betydning for fremtidig renhold og vedlikehold. Disse beskrivelser og opplysninger skal gis på eget dokumentasjonsskjema som fastlegges av KORO. Skjemaet skal leveres KORO og Oppdragsgiver i ferdig utfylt stand senest ved overtakelsesforretningen.

Med mindre annet er avtalt er Kunstneren forpliktet til å oppbevare skisse, modeller og prøvetrykk eller lignende til overtakelsesforretning er avholdt.

13.2 Protokoll

Det skal føres protokoll over overtakelsesforretningen, som skal angi

- a) hvem som er til stede
- b) mangler som påvises
- c) frist for utbedring av påviste mangler og tidspunkt for eventuell etterbefaring
- d) hvorvidt Verket overtas eller nektes overtatt

Protokollen skal undertegnes av de som var tilstede. Partene skal ha hvert sitt eksemplar av den underskrevne protokollen.

13.3 Oppdragsgivers rett til å nekte overtakelse

Oppdragsgiver kan nekte å overta Verket hvis det ved overtakelsesforretningen påvises vesentlige avvik fra det som er avtalt. Det samme gjelder dersom det ikke er fremlagt avtalt dokumentasjon for at Verket oppfyller krav til forsvarlig teknisk løsning og standard, og for at det er i samsvar med bestemmelser gitt i lov, forskrift eller rammetillatelse og øvrige bestemmelser som måtte komme til anvendelse.

Hvis Oppdragsgiver urettmessig nekter å overta Verket, skal overtakelse anses å ha funnet sted.

13.4 Virkninger av overtakelse

Ved overtakelse inntreffer følgende virkninger:

- a) Risikoen for Verket går over fra Kunstneren til Oppdragsgiver
- b) Kunstnerens plikt til å holde Verket forsikret opphører
- c) Reklamasjonsfristen begynner å løpe, jf. pkt. 16.2.6.

13.5 Delovertakelse

Oppdragsgiver kan overta deler av Verket dersom dette følger av Kontrakten. Selv om det ikke følger av Kontrakten, kan Oppdragsgiver deloverta etter nærmere drøftelser med Kunstneren. Delovertakelse skal skje ved overtakelsesforretning. For delovertakelse gjelder bestemmelsene i pkt. 13.1, 13.2 og 13.3 så langt de passer. Ved delovertakelse skal det angis hvilke deler av Verket som overtas og hvilken kontraktsverdi eller forholdsmessig verdi disse har.

Ved delovertakelse gjelder bestemmelsene i pkt. 13.4 a) og b) tilsvarende for den delen av Verket som overtas.

14. Eiendomsrett og forvaltning

14.1 Eiendomsrett

Oppdragsgiver blir ved overtakelsesforretningen eier av det overleverte Verket.

14.2 Visning og fremføring av Verket

Eieren står etter overtakelse av Verket fritt til å vise, eller unnlate å vise, det leverte Verket, og, med mindre annet er skriftlig avtalt, til å flytte det. Er Verket ifølge kontrakten levert i en form som betinger fremføring, gjelder denne bestemmelsen tilsvarende for fremføring som er tillatt etter pkt. 15.2. Verket må ikke under noen omstendighet vises eller fremføres i en sammenheng eller på en måte som er krenkende for Verkets eller Kunstnerens anseelse eller egenart, jf. åndsverkloven § 3.

For fremføring av musikkverk viker denne avtale for eventuell avtale med TONO.

14.3 Forvaltning

Oppdragsgiver har, så lenge Verket er i Oppdragsgivers eie, et overordnet forvaltningsansvar og skal tilrettelegge for god forvaltning av det. I forbindelse med overlatelse av Verket til brukerinstitusjon, plikter Oppdragsgiver å levere material- og vedlikeholdsbeskrivelse og inngå Brukeravtale med brukerinstitusjonen. Brukeravtalen skal alltid inneha bestemmelse som sikrer Kunstneren adgang til å dokumentere Verket, jfr. åndsverkloven § 49.

Umiddelbart etter overleveringen, skal Oppdragsgiver sende Kunstneren kopi av underskrevet Brukeravtale (med bilag) til orientering.

14.4 Skilting

Oppdragsgiver vil sørge for behørig skilting av Verket.

15. Opphavsrett og utnyttelse av Verket

15.1 Kunstnerens rettigheter

Kunstneren innehar opphavsretten til Verket, men utøvelsen av retten er underlagt de begrensninger som er fastsatt ved denne avtale.

Med mindre annet fremgår av Hoveddokumentet har kunstneren rett til å fremstille fire eksemplar av verket pluss ett visningseksemplar, i tillegg til det eksemplar som er overdratt etter avtalen.

Kunstneren kan fremstille ytterligere eksemplar av Verket når det gjengis i bearbeidet skikkelse. Kunstneren kan fritt la Verket avbilde ved fotografi eller film, og utnytte slike avbildninger, så lenge avbildningen ikke fremstår som en regelrett kopi av det leverte Verket.

Når Verket er sammenstilt av flere adskilte deler som er skapt for denne sammenstillingen, men som hver for seg vil kunne utgjøre et selvstendig verk, gjelder bestemmelsene foran tilsvarende for helheten. Det kan ikke fremstilles ytterligere eksemplar av den enkelte del.

15.2 Fremføring

Når Verket er levert i en form som betinger bruk av særskilte tekniske hjelpemidler for at publikum skal kunne oppleve Verket, overdras samtidig rett til offentlig fremføring av Verket. Slik fremføring kan bare skje ved bruk av verkseksemplar som er levert av Kunstneren eller fremstilt etter avtalen her. For fremføring av musikkverk viker denne avtale for eventuell avtale med TONO.

Er Verket, eller en del av Verket, levert i form av lydopptak eller film eller ellers i digitalt format, har Oppdragsgiver og KORO rett til å fremstille tilsvarende eksemplar slik at det for bruk ved fremføring (herunder for KOROs arkiv og lagring i KOROs Kunstdatabase, jf. pkt 15.3.1) til enhver tid foreligger inntil fire fremføringseksemplar inklusive eventuelle tilleggseksemplar som Kunstneren har levert i henhold til bestemmelser i Hoveddokumentet.

Oppdragsgivers og KOROs rett til fremstilling av fremføringseksemplar kan, med mindre annet er avtalt, helt eller delvis overdras sammen med det leverte Verket.

15.3 Oppdragsgivers og KOROs rettigheter til Verket

15.3.1 Dokumentasjon

Oppdragsgiver og KORO har rett til, ved fotografi eller film:

- å avbilde Verket under frembringelsen,
- å avbilde det ferdige Verket, og
- å lagre og gjengi avbildningene, også elektronisk, i KOROs arkiv og Kunstdatabase.

Oppdragsgiver kan i ferdigmelding for byggverket fritt gjengi fotografiske avbildninger av Verket under frembringelse eller som levert.

Avbildningene, samt fremføringseksemplar som nevnt i pkt. 15.2, kan stilles til rådighet internt hos Oppdragsgiver og KORO og ellers for kunstkonsulenter, delprosjektledere, kunstutvalg samt andre i forbindelse med at de skal medvirke ved et bestemt kunstprosjekt som utføres etter avtale med Oppdragsgiver og KORO. Tilgang kan gis i Oppdragsgivers og KOROs lokaler, ved utlån av eksemplar eller via internett på en slik måte at mottaker ikke kan laste ned eller lage utskrift av materialet. Utlånte eksemplar skal ikke kopieres av mottaker. Avbildningene kan også ellers fremføres på skjerm i Oppdragsgivers og KOROs lokaler.

For lydopptak og film og andre audiovisuelle verk gjelder bestemmelsene i punktet her tilsvarende for fremstilling og gjengivelse av korte utdrag av Verket, med mindre annet er avtalt i Hoveddokumentet med vedlegg.

Med mindre annet er avtalt betaler Oppdragsgiver og KORO for bruk etter denne bestemmelsen, vederlag etter avtale med BONO. Utbetaling til Kunstneren foretas gjennom BONO, uavhengig av om BONO representerer Kunstneren. Har BONO og Oppdragsgiver ikke inngått avtale som forutsatt her, avtales vederlaget særskilt. Ved gjengivelse etter denne bestemmelse skal Kunstneren navngis slik god skikk tilsier, jf. åndsverkloven § 3.

For gjengivelse av musikkverk viker denne avtale for eventuell avtale med TONO eller Nordisk Copyright Bureau (NCB)

15.3.2. Gjengivelse i presse og kringkasting

I en avgrenset periode etter overtakelse, kan Oppdragsgiver og KORO også stille avbildninger fremstilt etter punkt 15.3.1 til disposisjon for presse og kringkasting for gjengivelse ved omtale av dagshending. Avbildningen skal være merket med opphavsrettslig informasjon.

For lydopptak og film og andre audiovisuelle verk gjelder bestemmelsene i punktet her tilsvarende for gjengivelse av korte utdrag av Verket, så langt ikke annet er fremgått av Hoveddokumentet med vedlegg. Ved gjengivelse etter denne bestemmelse skal Kunstneren navngis slik god skikk tilsier, jf. åndsverkloven § 3.

For gjengivelse av musikkverk viker denne avtale for eventuell avtale med TONO eller NCB.

15.3.3 Publisering

Avbildning fremstilt etter pkt. 14.3.1 kan Oppdragsgiver og KORO ellers gjengi i informasjonsmateriell og formidlingsmateriell så som årskatalog, innkjøpskatalog og småtrykk (papir og pdf) og på egne nettsider (www.koro.no), og dessuten i annonser for Oppdragsgiver og KORO hos tredjepart (på papir og digitalt). Eventuell gjengivelse på Oppdragsgivers og KORO's nettsider skal skje i format som ikke er nedlastbart og som det ikke kan gjøres utskrift fra.

Med mindre annet er avtalt betaler Oppdragsgiver og KORO for bruk etter denne bestemmelsen vederlag etter avtale med BONO. Vederlaget utbetales året etter at publiseringen fant sted. Utbetalingen til Kunstner foretas gjennom BONO, uavhengig av om BONO representerer Kunstner. Har BONO og Oppdragsgiver ikke inngått avtale som forutsatt her, avtales vederlaget særskilt.

For lydopptak, film og andre audiovisuelle verk, gjelder bestemmelsene i punktet her tilsvarende for gjengivelse av korte utdrag av Verket, så langt ikke annet er avtalt. Ved gjengivelse etter denne bestemmelse skal Kunstneren navngis slik god skikk tilsier, jf. åndsverkloven § 3.

For gjengivelse av musikkverk viker denne avtale for eventuell avtale med TONO eller NCB.

15.3.4 *Formidling og utlån*

Avbildningene nevnt i pkt. 15.3.1 kan Oppdragsgiver og KORO selv benytte ved egen formidling ved muntlig presentasjon.

Slike avbildninger kan også, ved utlån eller ad elektronisk vei, stilles til rådighet for kunstkonsulent og andre som i henhold til denne avtale har medvirket ved kunstprosjektet, for byggherre og arkitekt, samt for brukeretaten, for bruk i tilknytning til deres egen muntlige presentasjon av prosjektet som sådant.

Med mindre annet er avtalt har Oppdragsgiver og KORO også adgang til ved utlån å stille avbildninger av Verket til rådighet for visning eller fremføring i undervisning og i tilknytning til foredrag, som ikke avholdes i kommersielt ervervsmessig øyemed.

Avbildninger som stilles til rådighet i medhold av disse bestemmelser skal ikke kopieres av låneren, og skal være merket med opphavsrettslig informasjonstekst om tillatt bruk, og, om de stilles til rådighet i elektronisk form, være utstyrt med kopisperre. Kunstnerens navn skal være angitt slik god skikk tilsier, jf. åndsverkloven § 3.

For lydopptak og film og andre audiovisuelle verk gjelder bestemmelsene i punktet her tilsvarende for gjengivelse av korte utdrag av Verket, med mindre ikke annet er avtalt. For fremføring av musikkverk viker denne avtale for eventuell avtale med TONO.

Låners bruk av materiale som Oppdragsgiver og KORO har stilt til rådighet etter denne bestemmelsen er betinget av tillatelse i lov eller avtale.

15.3.5 *Overdragelse av Oppdragsgivers og KORO's rettigheter*

Oppdragsgivers og KORO's rettigheter etter punkt 15.3 kan bare r overdras sammen med Oppdragsgivers og KORO's virksomhet eller den del av virksomheten som Verket inngår i.

15.4 Skisser, modeller, prøvetrykk o.l.

Oppdragsgiver og KORO kan forut for eller i tilknytning til overtakelsen av Verket la skisser, modeller og prøvetrykk vise ved utstilling eller tilsvarende, tidsbegrenset, presentasjon i egen eller annens regi, uten å betale særskilt vederlag til Kunstneren for dette. Skisser, modeller og prøvetrykk eller lignende, som er innlevert til Oppdragsgiver og KORO, tilbakeleveres Kunstneren når Verket er overtatt etter pkt. 13.

15.5 Tredjeparts rettigheter

Det påligger Kunstneren å se til at det leverte Verket kan utnyttes i samsvar med denne avtale uten hinder av rettigheter som tredjepart måtte ha til verk eller andre arbeider, som Kunstneren måtte ha utnyttet i det leverte Verket, og bestemmelser om retten til eget bilde.

16. Mislighold

16.1. Erstatning ved forsinkelse

Dersom forsinket eller mangelfull levering av Verket, som skyldes forhold som Kunstneren bærer risikoen for, og medfører forsinkelse eller merkostnader for byggeprosjektet, kan Oppdragsgiver kreve erstatning av Kunstneren med inntil 10 – ti – prosent av Kontraktssummen. Ansvarsbegrensningen gjelder ikke dersom forsinkelsen har sin årsak i forsett eller grov uaktsomhet hos Kunstneren.

16.2 Mangel

16.2.1 Når foreligger mangel?

Mangel foreligger dersom Verket ved overtakelsen ikke er i den stand Oppdragsgiver har krav på etter kontrakten, og dette skyldes forhold Kunstneren er ansvarlig for. Som mangel regnes også skade på Verket som oppstår etter overtakelsen, og som er en nærliggende og påregnelig følge av den opprinnelige mangelen.

16.2.2 Utbedring

Mangel ved Verket som Oppdragsgiver har påberopt i rett tid har Kunstneren rett og plikt til å utbedre for egen kostnad, med mindre kostnadene til utbedringen vil bli uforholdsmessig store i forhold til det som oppnås. Dersom Kunstneren misligholder utbedringsplikten etter nærværende bestemmelse, kan Oppdragsgiver iverksette utbedring for Kunstnerens regning. Oppdragsgiver skal i så fall varsle Kunstneren skriftlig minst to uker før utbedringsarbeidene igangsettes.

16.2.3 Prisavslag

Dersom Oppdragsgiver ikke har krav på utbedring etter pkt. 16.2.2., kan Oppdragsgiver i stedet kreve prisavslag. Prisavslaget størrelse fastsettes på grunnlag av den reduksjon av Verkets verdi som mangelen representerer. Prisavslaget skal minst svare til den besparelse Kunstneren har oppnådd som følge av at Verket ikke er kontraktsmessig.

16.2.4 Erstatning ved mangel

Dersom mangelen skyldes uaktsomhet fra Kunstnerens side kan han holdes ansvarlig for kostnadene til utbedring av skader på deler av bygget eller anlegget som ikke omfattes av Kontrakten.

Skyldes mangelen forsett eller grov uaktsomhet, kan Oppdragsgiver i tillegg krevet dekket sitt økonomisk tap.

16.2.5 Reklamasjon og overtakelse

Mangel som Oppdragsgiver har eller burde ha oppdaget ved overtakelsesforretningen kan senest gjøres gjeldende ved overtakelsesforretningens avslutning. Mangelen skal angis i overtakelsesprotokollen eller i et vedlegg til denne, jf. pkt. 13.2.

16.2.6 Senere reklamasjon

For skjulte mangler gjelder at Oppdragsgiver skal varsle Kunstneren innen rimelig tid etter at Oppdragsgiver har eller burde ha oppdaget mangelen. Reklamasjon kan under ingen omstendighet fremsettes senere enn fem – 5 – år etter overtakelsen.

16.3 Oppdragsgivers betalingsmislighold

Ved forsinket betaling påløper forsinkelsesrenter i henhold til lov om renter ved forsinket betaling (lov nr 100/1976) fra forfall til betaling skjer.

16.4 Hevning

En part kan heve kontrakten dersom den andre parten vesentlig misligholder sine kontraktsforpliktelser eller dersom det er klart at vesentlig mislighold vil inntre.

Før hevning kan iverksettes etter første ledd, skal den part som ønsker å heve ha gitt den andre parten en rimelig frist til å rette forholdet, med varsel om hevning om så ikke skjer.

17. Oppmannsavgjørelse

Inntil overtakelse kan hver av partene kreve en tvist om kontraktsforholdet avgjort av oppmann med mindre annet er avtalt eller tvisten er brakt inn for domstol, jf pkt. 18 annet ledd. Partene skal innen 14 dager etter at krav om oppmannsavgjørelse ble fremsatt oppnevne en oppmann. Blir man ikke enige innen fristen skal oppmann utpekes av Sorenskriveren i Oppdragsgivers distrikt. Krav og tilsvarende skal fremsettes skriftlig for oppmannen innen en rimelig frist som oppmannen setter. Oppmannen kan innkalle partene til møte eller befaring dersom dette anses nødvendig for å ta stilling til partenes anførsler og krav. Partene kan på et hvilket som helst tidspunkt avtale at oppmannens avgjørelse skal være bindende.

Hver av partene bærer egne kostnader ved oppmannsavgjørelsen. Kostnadene til oppmannen deles med en halvpart på hver.

18. Tvist

Tvister under nærværende avtale løses etter norske regler.

Tvister skal forsøkes løst i minnelighet. Hvis enighet ikke oppnås, behandles tvisten ved de ordinære domstoler med mindre partene har avtalt eller avtaler voldgift. Tvister behandles i den rettskrets hvor Verket skal bli eller er blitt oppført, med mindre partene avtaler en annen rettskrets.

Er Kunstneren bosatt i et land som ikke omfattes av Lugano-konvensjonen, avgjøres tvisten ved voldgift i Norge etter reglene i voldgiftsloven. Dersom voldgiftsdommere må oppnevnes av domstol etter reglene i voldgiftsloven § 13 fjerde ledd, skal oppnevnelsen skje ved Oslo tingrett.