

Kunst i offentlige rom - KORO
Postboks 6994 St. Olavs plass
0130 OSLO

Deres ref

Vår ref
25/6158-

Dato
16. januar 2026

Statsbudsjettet 2026 - KORO - tildelingsbrev

Innhold

1.	<u>Innledning</u>	3
2.	<u>Mål og hovedprioriteringer for 2026</u>	3
2.1.	<u>Overordnede mål</u>	3
2.2.	<u>Hovedprioriteringer i 2026</u>	3
3.	<u>Styring og kontroll i virksomheten</u>	4
3.1.	<u>Fellesføringer som gjelder for alle statlige virksomheter i 2026</u>	4
1.	<u>Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturforbruk og energibruk</u>	4
2.	<u>Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring</u>	4
3.	<u>Redusere konsulentbruken</u>	5
3.2.	<u>Andre krav</u>	5
4.	<u>Budsjettildeling og fullmakter</u>	6
4.1.	<u>Utgifter</u>	6
4.2.	<u>Inntekter</u>	7
4.3.	<u>Budsjettfullmakter</u>	7
5.	<u>Rapportering</u>	8

<u>5.1.</u>	<u>Regnskapsrapport per 31. august 2026</u>	8
<u>5.2.</u>	<u>Årsrapport for 2026</u>	8
<u>6.</u>	<u>Budsjettinnspill for 2028</u>	9

Vedlegg 1: Styringskalender 2026

Vedlegg 2: Krav til årsrapport for 2026

Vedlegg 3a: Retningslinjer for arbeid med innspill til budsjett for 2028

Vedlegg 3b: Skjema for innspill til 2028

Vedlegg 4: (kun for etater som forvalter tilskudd): Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt tilskudd fra Kultur- og likestillingsdepartementet (ett dokument for driftstilskudd og ett dokument for prosjekt-, investerings- eller engangstilskudd).

Vedlegg 5: (valgfritt): Målstruktur for 2026

1. Innledning

I dette brevet meddeles Stortingets budsjettvedtak og Kultur- og likestillingsdepartementets styringssignaler for KORO i 2026. Prop. 1 S (2025–2026) for Kultur- og likestillingsdepartementet ble behandlet av Stortinget 15. desember 2025 på grunnlag av Innst. 14 S (2025–2026).

Hoveddokumenter og faste møter i styringsdialogen framgår av styringskalenderen, jf. vedlegg 1. Departementets styringssignaler gis alltid skriftlig. KORO skal følge målene, forutsetningene og kravene i dette tildelingsbrevet, i vedleggene til brevet og i departementets instruks til virksomheten samt reglement for og bestemmelser om økonomistyring i staten.

2. Mål og hovedprioriteringer for 2026

2.1 Overordnede mål

Kultur- og likestillingsdepartementet har i Prop. 1 S (2025-2026) kap. 1 gjort rede for de overordnede målene for kultur- og likestillingspolitikken. For regjeringen er det et mål at alle i hele landet skal ha mulighet til å delta og oppleve kunst og kultur av høy kvalitet og kunne delta i frivillig aktivitet. Regjeringens kultur- og likestillingspolitikk skal bygge opp under grunnleggende verdier i det norske samfunnet, som demokrati, ytringsfrihet, fellesskap og retten til fri livsutfoldelse. Regjeringen understreker betydningen av å styrke den demokratiske motstandskraften gjennom å legge til rette for et levende demokrati preget av bred deltakelse, inkluderende fellesskap og høy grad av tillit.

Blant regjeringens hovedprioriteringer er å gjennomføre et løft for kulturen som skal komme hele landet til gode, og støtte opp under et åpent, mangfoldig og variert kunst- og kulturliv som er til for alle.

Regjeringen vil sikre at norsk fremdeles skal være et vitalt, fullverdig og samfunnsbærende språk i landet vårt, og arbeide for å styrke bokmål, nynorsk, de samiske språkene, de nasjonale minoritetsspråkene og norsk tegnspråk.

Departementet ber KORO se sin virksomhet i sammenheng med de overordnede målene.

2.2 Hovedprioriteringer i 2026

Følgende mål gjelder for KORO for 2026:

KORO er statens fagorgan for kunst i offentlige rom og har som hovedoppgave å sikre at flest mulig skal kunne oppleve kunst av høy kvalitet i offentlige inne- og uterom over hele landet. KOROs arbeid skal bidra til å utvikle samtidskunsten, skape rom for frie kunstneriske ytringer, og gi kunstnere oppdrag og inntekter. KORO skal fremme forståelsen av kunstens

betydning for den enkelte og for samfunnet og forvalte statens samling av kunst i offentlige rom for fremtiden. For å sikre kvalitet og legitimitet er KORO kunstfaglige arbeid omfattet av prinsippet om armlengdes avstand.

Følgende mål gjelder for virksomheten i 2026:

1. Produksjon og finansiering av kunst av høy kvalitet i offentlige rom
2. Bred og aktiv formidling av kunst i offentlige rom
3. God forvaltning av kunst i offentlige rom
4. Stimulere produksjon og formidling av kunnskap om kunst i offentlige rom

Målene skal bidra til departementets overordnede mål for bevilgninger til kulturformål, og skal følges opp gjennom de fastsatte styringsparametrene som går fram av vedlegg 1. For hver styringsparameter skal KORO fastsette resultatmål, som skal brukes til å vurdere oppnådde resultater og sikre nødvendig oppfølging og kontroll innenfor en forsvarlig ressursbruk.

3 Styring og kontroll i virksomheten

3.1 Fellesføringer som gjelder for alle statlige virksomheter i 2026

Fellesføringene for 2026 er de samme som for 2025. [Rundskriv D-1/25](#) med utdypende forklaring på hvordan virksomhetene skal forstå fellesføringene og hvordan de skal framstille resultatene i årsrapportene kan derfor brukes inntil videre. Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet vil tidlig i 2026 sende ut et oppdatert rundskriv.

1. Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk.

KORO skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.

KORO skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten.

KORO skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

2. Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder inkludering og mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring.

Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse.

[Virksomheten] skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2026 og det totale antallet ansettelser i virksomheten i 2026. Virksomheten skal også omtale utviklingen i 2026 sett opp mot det virksomheten har rapportert for 2025.

3. Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egen kompetanse. KORO skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. KORO skal i årsrapporten for 2026 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

KORO skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2026 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester.

Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

3.2 Andre krav

Følgende krav gjelder for Kultur- og likestillingsdepartementets underliggende virksomheter:

Innsats for å fremme likestilling, mangfold og hindre diskriminering

Regjeringen har som mål å redusere forskjellene i samfunnet og å gi alle like muligheter for deltakelse. Regjeringen vil bygge videre på og styrke fellesskapsløsningene i det norske samfunnet.

Alle offentlige virksomheter og arbeidsgivere skal i all sin virksomhet arbeide aktivt, planmessig og målrettet for å fremme likestilling og hindre diskriminering på grunn av diskrimineringsgrunnlagene som omfattes av likestillings- og diskrimineringsloven. Det gjelder både som offentlig myndighet, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 24, og som arbeidsgiver, jf. likestillings- og diskrimineringsloven §§ 26 og 26a. Også i 2026 skal virksomheten ha et særlig blikk på kravet til likelønn og iverksette nødvendige tiltak for å rette opp eventuelle skjevheter.

Nærmere om aktivitets- og redegjørelsesplikten framgår av Instruks om økonomi- og virksomhetsstyring og krav til rapportering i årsrapporten.

Språklov

Virksomhetene under Kultur- og likestillingsdepartementet er sentrale i oppfølging av språkpolitikken, både gjennom å følge språkloven i eget arbeid, og gjennom å forvalte fag- og tjenesteområder som er viktige for å bevare og styrke norsk språk, samiske språk, norsk tegnspråk og nasjonale minoritetsspråk. Virksomhetene skal også i 2026 arbeide systematisk med å følge opp språkloven. Råd og veiledning fins på sprakradet.no.

Sikkerhet og beredskap

Virksomheten skal ivareta sitt ansvar innenfor samfunnssikkerhet og beredskap. Virksomheten må dimensjonere sine planer, øvelser, kapasiteter og kompetanse, opp mot samfunnsoppdrag, ansvar og rolle innen samfunnssikkerhet og forebyggende sikkerhet. Dette inkluderer å holde seg oppdatert om de åpne risiko- og trusselvurderingene fra sikkerhetsmyndighetene samt om relevant regelverk

Det vises til nærmere omtale av krav til dette arbeidet i Instruks om økonomi- og virksomhetsstyring.

Dokumentasjon av virksomhetens arbeid på dette området skal sendes departementet som eget vedlegg til årsrapporten, jf. vedlegg 2: Krav til årsrapporten.

4. Budsjettildeling og fullmakter

Kultur- og likestillingsdepartementet stiller følgende budsjettammer til disposisjon for KORO i 2026:

4.1 Utgifter

Utgiftene knyttet til det planlagte aktivitetsnivået, inkludert nye tiltak som man vil sette i gang i 2026, må dekkes innenfor den tildelte budsjettammen. I disposisjonsplanen må virksomheten derfor innarbeide dekning for alle utgifter som vil påløpe i budsjettåret i henhold til de aktivitetene som virksomheten har planlagt for 2026.

Tildelinger utgifter – alle beløp i 1 000 kroner

Kap.	Kapittelnavn	Post	Postnavn	Beløp 2026
322	Bygg og offentlige rom	01	Driftsutgifter	27 117
322	Bygg og offentlige rom	21	Spesielle driftsutgifter, kan overføres	46 879

322	Bygg og offentlige rom	50	Kunst i offentlige rom	13 400
351	Likestilling	21	Forskning, utredning, spesielle driftsut	1 000

Rammen under kap. 322, post 01 inkluderer midler til dekning av merutgifter som følge av lønnsoppgjøret 2025.

For budsjettering og regnskapsføring av merverdiavgifter og pensjonsutgifter vises til hhv. Finansdepartementets rundskriv [R-116 og R-118](#).

Midlene på kap. 351, post 21 skal gå til en prosess for etablering av et minnested etter terroren 25. juni 2022.

Tilsagnsfullmakt: KORO kan gi tilsagn om tilskudd til prosjekter med inntil 5,6 mill. kroner utover tildelt beløp i 2026 under kap. 322, post 50. Det innebærer at samlet ramme for nye tilsagn i 2026 og gammelt ansvar pr. 31. desember 2025 ikke kan overstige 5,6 mill. kroner (utover bevilgningen).

4.2 Inntekter

Tildelinger inntekter – alle beløp i 1 000 kroner

Kap.	Kapittelnavn	Post	Postnavn	Beløp 2026
3322	Bygg og offentlige rom	01	Ymse inntekter	167
3322	Bygg og offentlige rom	02	Inntekter ved oppdrag	38 555

Dersom inntektene under inntekstpostene som er omtalt ovenfor blir lavere enn budsjettert, må rammen under de aktuelle utgiftspostene reduseres tilsvarende mindreinntekten.

Oppdragsinntekter

Utgiftsbevilgninger knyttet til oppdragsvirksomhet kan bare nyttes i samme omfang som det kan skaffes inntekter. Inntekter knyttet til oppdragsvirksomhet bruttoføres i statsregnskapet på samme måte som øvrige inntekter. For å sikre den fleksibiliteten som er nødvendig for å ivareta intensjonene med oppdragsvirksomheten som følge av terminforskyvning av utgifter og inntekter, skal merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til neste år.

4.3 Budsjettfullmakter

Merinntektsfullmakt

For 2026 har KORO fullmakt til å overskride driftsbevilgningen mot tilsvarende merinntekter, jf. Prop. 1 S (2025–2026), side 211.

Virksomheten kan:

overskride bevilgningen under	mot tilsvarende merinntekt under
kap. 322 post 01	kap.3322 post 01
kap. 322 post 21	kap.3322 post 02

Merinntekter som gir grunnlag for overskridelse skal også dekke merverdiavgift knyttet til overskridelsen, og berører derfor også kap. 1633 Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift, post 01 for de statlige forvaltningsorganene som inngår i nettoordningen for merverdiavgift.

Merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til neste år.

Fullmakter som det er nødvendig å søke om for å benytte

KORO må søke Kultur- og likestillingsdepartementet om samtykke til å benytte seg av følgende budsjettfullmakter i hvert enkelt tilfelle:

- Overføring av ubrukt bevilgning fra et år til neste, jf. Bevilgningsreglementet § 5 tredje ledd.
- Overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot innsparing i løpet av de tre følgende budsjettår, jf. Bevilgningsreglementet § 11 og Finansdepartementets rundskriv [R-110](#) pkt. 2.6.
- Omdisponering fra driftsbevilgninger til investeringsbevilgninger, jf. Bevilgningsreglementet § 11 og Finansdepartementets rundskriv R-110 pkt. 2.5.
- Det vises for øvrig til departementets instruks om økonomi- og virksomhetsstyring for utdypende omtale av fullmakter på økonomi- og personalområdet.

Inngåelse av leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester

KORO kan inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret når avtalene gjelder virksomhetens ordinære drift og utgiftene kan dekkes innenfor uendret bevilgningsnivå i avtaleperioden, jf. Rundskriv [R-110](#) og [Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor](#).

5. Rapportering

5.1 Regnskapsrapport per 31. august 2026

Departementet vil be om en særskilt regnskapsrapport per 31. august 2026, der det i tillegg til forbruket per 31. august også skal angis planlagt forbruk for resten av året. Departementet vil senere sende ut retningslinjer for utarbeiding av en slik rapport.

5.2 Årsrapport for 2026

Virksomheten skal ved utgangen av hvert budsjettår utarbeide en egen årsrapport. Årsrapport og årsregnskap skal utarbeides etter en felles struktur for alle statlige virksomheter, jf. pkt. 1.6.1 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

Årsrapporten for 2026 sendes til Kultur- og likestillingsdepartementet innen 15. mars 2027. Årsrapporten skal publiseres på virksomhetens nettsider innen 1. mai, men likevel ikke før rapporten er behandlet i styringsdialogen med departementet. Revisjonsberetningen fra Riksrevisjonen skal publiseres så snart den foreligger. Departementet sørger for at godkjent årsrapport sendes til Riksrevisjonen.

For nærmere omtale av kravene til årsrapporten vises det til vedlegg 2.

6. Budsjettinnspill for 2028

Frist for innspill til statsbudsjettet for 2028 er 1. desember 2026. Det vises i denne forbindelse til vedlegg 3a: *Retningslinjer for arbeid med innspill til budsjett for 2028.*

Kopi:

Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ) (*postmottak@dfo.no*)
Riksrevisjonen (*postmottak@riksrevisjonen.no*)

Med hilsen

Ellen Knutsen (e.f.)
avdelingsdirektør

Hilde Mortvedt
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ)
Riksrevisjonen